



LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA (LPPD) TAHUN ANGGARAN 2017

Disampaikan Kepada Yth. Bupati Jombang melalui Camat Bareng
sebagai Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tahun Anggaran
2017 Untuk Dijadikan Bahan Pembinaan dan Pengawasan Tahun
Berikutnya

**DESA PULOSARI
KECAMATAN BARENG
KABUPATEN JOMBANG**

Alamat : Jln. Anjasmoro No. 313 Desa Pulosari Kecamatan Bareng
Kabupaten Jombang 61474

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan Puji dan Syukur kehadirat Allah SWT, atas Rahmat dan Karunia-Nya, sehingga kami dapat menyusun **Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD)** Kepala Desa Pulosari, Kecamatan Bareng, Kabupaten Jombang.

Laporan ini kami susun dengan maksud sebagai Laporan Kepala Desa kepada Bupati Jombang melalui Camat Bareng di bidang Pemerintahan, Ekonomi dan Pembangunan maupun dibidang Kemasyarakatan yang diselenggarakan selama mulai Januari 2017 Sampai dengan Desember 2017.

Disamping itu, Laporan ini diharapkan dapat berguna dan bermanfaat bagi yang membutuhkan Informasi serta sebagai sarana evaluasi di masa Jabatan Kepala Desa untuk Pelaksanaan Tugas Kepala Desa yang akan mendatang.

Kami sadari sepenuhnya, bahwa kami tidak mungkin mampu berbuat apa – apa tanpa dukungan dan bantuan dari segenap komponen yang ada di desa Pulosari, begitupun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Kepala Desa Pulosari ini juga tidak mungkin dapat berjalan dan terlaksana tanpa Peran serta dari semua pihak.

Oleh karena itu, ucapan terima kasih serta penghargaan yang setinggi – tingginya kami haturkan kepada semua pihak, baik langsung maupun tidak langsung, sehingga proses pembuatan dan Pelaksanaan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Kepala Desa Pulosari, Kecamatan Bareng, Kabupaten Jombang ini dapat kami selesaikan Tepat pada Waktunya.

Akhirnya, Semoga Tuhan Yang Maha Kuasa senantiasa melimpahkan Petunjuk dan Bimbingan-Nya kepada kita semua dalam mewujudkan Rencana, Harapan dan Keinginan meraih kemajuan dan perkembangan yang lebih baik dihari-hari selanjutnya. Amin

Pulosari, 31 Desember 2017
Kepala Desa Pulosari

ROKIM

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I : PENDAHULUAN	
A. TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN.....	1
B. VISI DAN MISI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA	1
C. STRATEGI DAN KEBIJAKAN.....	3
BAB II : PENDAHULUAN	
A. PROGRAM KERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA.....	6
B. PROGRAM KERJA PEMBANGUNAN DESA	8
C. PROGRAM KERJA PEMBINAAN KEMASYARAKATAN.....	10
D. PROGRAM KERJA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	12
E. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA.....	12
F. KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN YANG DIHADAPI DAN UPAYA YANG DITEMPUH	22
BAB III : PENUTUP.....	24
Lampiran – Lampiran	
- Capaian Fisik 2017	
- Rekap Jumlah Penduduk	

Pulosari, 31 Desember 2017
Kepala Desa Pulosari

ROKIM

BAB I

PENDAHULUAN

A. TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN

Uraikan tujuan penyusunan laporan, diantaranya:

1. untuk menggambarkan capaian kemajuan pemerintah desa dalam kurun satu tahun;
2. sebagai bahan evaluasi kinerja pemerintah desa;
3. Menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, pengawasan, serta mengoptimalkan partisipasi masyarakat;
4. Menjamin tercapainya penggunaan sumber daya secara efisien, berkeadilan, dan berkelanjutan
5. Menjadi kerangka acuan bagi seluruh perangkat Pemerintah Desa beserta seluruh *stakeholder* dalam menyusun rencana kegiatan penyelenggaraan pemerintahan, pengelolaan pembangunan maupun memfasilitasi kehidupan ke masyarakatan, pada tahun berikutnya; serta
6. Agar desa memiliki dokumen perencanaan pembangunan yang berkekuatan hukum tetap.

B. VISI DAN MISI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Sebagai akselerasi untuk mewujudkan kesinambungan pembangunan Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Desa dan beberapa pertimbangan potensi dan kondisi Desa, maka sebagai pedoman penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan Desa Pulosari ditetapkan dengan Visi sebagai berikut :

Visi Merupakan pandangan Jauh kedepan,kemana dan bagaimana Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang,harus dibawa dan berkarya agar konsisten ,dapat Eksis,antisipatif,inofatif serta produktif.

Visi Adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan,berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan,dibangun melalui proses refleksi dan proyeksi yang digali dari nilai-nilai yang luhur yang dianutkan oleh seluruh komponen stakeholders.

Berpihak atas dasar kondisi obyektif serta perkembangan situasi dan tantangan di masa mendatang. Maka visi Desa Pulosari Adalah : MANIS

“ MANDIRI,NASIONAL,ISTIMEWA DAN SEJAHTERA “

Penjelasan Visi :

Dalam rumususan Visi Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang terdapat kata kunci yang masing-masing dapat dijelaskan sebagai berikut :

- **Mandiri** , adalah mampu membangun Desa dengan mengali potensi yang ada di dalam Desa dan mengedepankan nilai kebersamaan.
- **Nasional**, Adalah menciptakan rasa persatuan dan kesatuan antaar umat beragama dengan hidup berdampingan sesuai dengan koridor adat dan budaya yang ada.
- **Istimewa**, Adalah membeikan pelayanan yang prima kepada masyarakat, dan mengedepankan kepentingan umum daripada yang lainnya.
- **Sejahtera**, Adalah bertekat mensejahterakan rakyat dengan kemampuan yang di miliki Pemerintah Desa yang sesuai visi pemerintah kabupaten Jombang Sejahtera Utuk Semua.

2. MISI

Misi adalah rumusan umum mengenai upaya - upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan Visi. Misi berfungsi mempersatu gerak,langkah dan tindakan nyata bagi segenap komponen penyelenggara pemerintahan Desa tanpa mengabaikan mandat yang diberikan.

Adapun Misi Pemerintahan Desa Pulosari Adalah sebagai berikut :

1. Mewujudkan Pemerintahan yang baik, Mengandung arti penyempurnaan Struktur kelembagaan pemerintahan Desa yang menitikberatkan pada proses penguwatan kelembagaan /Organisasi agar dapat menjalankan fungsi-fungsi yang diamanatkan dalam peraturan Perundang-undangan untuk mewujudkan Pemerintahan Desa yang profesional,efektif,berkompetensi tinggi terhadap tugas pokok dan fungsinya dalam pelayanan Masyarakat Desa.

2. Meningkatkan Kualitas Hidup Masyarakat, Mengandung arti mengupayakan

partisipasi seluruh Komponen Masyarakat, pemerintah Desa, lembaga Desa dan swasta agar pembangunan di Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang mampu menghasilkan sumberdaya manusia yang berkualitas tinggi, mempunyai integrasi dan jatidiri yang dipandu oleh nilai-nilai yang luhur berbudaya dan beragama.

3. Membangun Struktur Perekonomian yang Kokoh berbasis Keunggulan di bidang Agribisnis, Mengandung arti mengembangkan Desa dengan memperkuat perekonomian Desa yang mengandalkan pada kekuatan sektor pertanian dan Produk Unggulan Desa menuju keunggulan Kompetitif dengan membangun keterkaitan produksi, distribusi dan pelayanan, mengurangi kesenjangan sosial secara menyeluruh, menumbuhkan pada perekonomian kerakyatan serta mengutamakan program program penanggulangan kemiskinan.

4. Mewujudkan Pembangunan yang Berkelanjutan, Mengandung arti pembangunan yang dilaksanakan tidak semata untuk mengejar pertumbuhan, namun bagaimana pertumbuhan yang ada dapat dirasakan secara merata dari hasilnya oleh semua masyarakat dengan tetap mempertimbangkan faktor alam dan lingkungan sekitarnya.

C. STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Dari tujuan serta sasaran yang hendak dicapai pada visi misi Kepala Desa Pulosari, dijabarkan dengan strategi dan arah kebijakan, diantaranya sebagai berikut:

1. Misi 1 : Peningkatan dan pembangunan masyarakat yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan YME, melalui pendidikan agama sehingga terwujudnya masyarakat yang agamis dan dinamis

a. Strategi :

- 1) Melakukan pembinaan kerukunan umat beragama
- 2) Melakukan pembinaan pemuda dan olah raga
- 3) Menyelenggarakan pembinaan dan pelatihan kelompok masyarakat
- 4) Menyelenggarakan pembinaan dan pelatihan kelompok agama
- 5) Melakukan pembinaan sosial dan budaya

b. Arah Kebijakan :

- 1) Pembinaan kerukunan umat beragama melalui siraman rohani
- 2) Pembinaan pemuda dan olah raga melalui turnamen olah raga

- 3) Pembinaan lembaga kemasyarakatan
 - 4) Pembinaan lembaga kelompok masyarakat
 - 5) Peningkatan kapasitas SDM pelaku keagamaan
 - 6) Pembinaan sosial dan budaya melalui pelestarian adat istiadat dan budaya
2. Misi 2 : Peningkatan kapasitas pembangunan yang dilakukan bersama lembaga desa dengan masyarakat dan menumbuhkan swadaya dan gotong royong agar supaya pembangunan sesuai dengan yang diharapkan
- a. Strategi :
 - 1) Mengikutsertakan keterlibatan masyarakat dalam pembangunan
 - 2) Melakukan pembangunan berdasarkan skala prioritas
 - b. Arah Kebijakan :
 - 1) Pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana infrastruktur
 - 2) Pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana kesehatan
 - 3) Pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan
 - 4) Pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana ekonomi
 - 5) Pelestarian lingkungan hidup
 - 6) Melaksanakan pembangunan dengan pemberdayaan masyarakat
3. Misi 3 : Meningkatkan keseimbangan dan keharmonisan antara tujuan ekonomi dan sosial dalam rangka menciptakan kemakmuran bagi masyarakat dalam bentuk pengembangan “Badan Usaha Milik Desa (BUMDES)”
- a. Strategi :
 - 1) Melakukan perencanaan desa pada sektor ekonomi mikro
 - 2) Memberikan kemudahan dalam pemasaran hasil ekonomi warga
 - 3) Memberikan kemudahan dalam mendapatkan permodalan usaha
 - b. Arah Kebijakan :
 - 1) Pembuatan perdes dan atau sebutan lainnya tentang pengelolaan BUMDES, pasar desa dll
 - 2) Pemberian pinjaman modal usaha lunak
 - 3) Pembuatan pasar dan atau kios desa
 - 4) Pembuatan sarana dan prasarana ekonomi
4. Misi 4 : Peningkatan dalam melakukan kebijakan dan keputusan yang

diambil selalu memperhatikan prinsip keadilan terhadap seluruh pihak serta bersifat obyektif antara lembaga dan pemerintah yang menimbulkan konflik kepentingan

a. Strategi :

- 1) Melakukan proses perencanaan berdasarkan musyawarah mufakat
- 2) Melakukan pelaksanaan pembangunan yang merata dan berkeadilan

b. Arah Kebijakan :

- 1) Penyelenggaraan musyawarah desa
- 2) Melakukan pembangunan

5. Misi 5 : Peningkatan semangat keterbukaan dan peran masyarakat dalam melakukan pengawasan sosial sehingga proses kegiatan yang ditujukan untuk menjamin agar pelaksanaan pemerintah desa yang bersih dan pelaksanaan pembangunan sesuai dengan rencana dan ketentuan

a. Strategi :

1. Melakukan pelatihan kepala desa, perangkat desa dan BPD
2. Melakukan pelatihan kelompok masyarakat

b. Arah Kebijakan :

1. Peningkatan kapasitas kepala desa, perangkat desa dan BPD
2. Peningkatan kapasitas kelompok agama
3. Peningkatan kapasitas kelompok masyarakat

BAB II
LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

A. PROGRAM KERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pemerintahan Desa dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Desa dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa. Adapun rincian kegiatan laporan penyelenggaraan pemerintahan desa, sebagaimana tabel berikut ini

RINCIAN KEGIATAN LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
TAHUN 2017

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Peraturan Perundang-undangan.	a. Peraturan Desa	8
		b. Peraturan Bersama Kepala Desa	
		c. Peraturan Kepala Desa	4
		d. Keputusan Kepala Desa	28
2.	Kependudukan.	a. Jumlah Penduduk:	
		1) Laki-laki	2.070
		2) Perempuan	2.015
		3) Jumlah Kepala Keluarga	1.344
		4) Jumlah Anggota Keluarga	2.741
		5) Jumlah Jiwa	4.085
		b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan:	
		1) Pendidikan Umum	
		a) Strata II	
		b) Diploma IV/Strata I	38
		c) Akademi/Diploma III/S. Muda	5
		d) Diploma I/II	7
		e) SLTA/Sederajat	372
		f) SLTP/Sederajat	634
		g) Tamat SD/Sederajat	1371
		h) Tidak Tamat SD/Sederajat	857
		i) Tidak/Belum Sekolah	801
		2) Pendidikan Khusus	
		c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian:	
		1) Belum/Tidak Bekerja	881
		2) Bidan	1
3) Buruh Harian Lepas	261		
4) Buruh Tani/Perkebunan	815		
5) Dokter	1		
6) Guru	10		

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah		
1	2	3	4		
		7) Imam Mesjid	5		
		8) Industri	2		
		9) Karyawan BUMD	2		
		10) Karyawan BUMN			
		11) Karyawan Honorer	3		
		12) Karyawan Swasta	281		
		13) Kepala Desa	1		
		14) Kepolisian RI			
		15) Mekanik	7		
		16) Mengurus Rumah Tangga	726		
		17) Nelayan/Perikanan			
		18) Pedagang	71		
		19) Pegawai Negeri Sipil	22		
		20) Pelajar/Mahasiswa	638		
		21) Paraji			
		22) Pembantu Rumah Tangga	2		
		23) Pensiunan	9		
		24) Perangkat Desa	10		
		25) Perawat	1		
		26) Perdagangan	44		
		27) Petani/Pekebun	819		
		28) Peternak	1		
		29) Seniman			
		30) Sopir	12		
		31) Tentara Nasional Indonesia	2		
		32) Transportasi	18		
		33) Tukang Batu	5		
		34) Tukang Jahit	8		
		35) Tukang Las/Pandai Besi	5		
		36) Ustadz/Mubaligh			
		37) Wiraswasta	281		
		3.	Pertanahan.	a. Tatus Tanah:	
				1) Sertifikat Hak Milik	
				2) Sertifikat HGB	
				3) Sertifikat Hak Pakai	
				b. Luas Tanah:	
				1) Bersertifikat	
2) Belum Bersertifikat					
3) Tanah Kas Desa	58.16 h				
c. Peruntukan:					
1) Jalan	16.605 h				
2) Tanah Ladang	47.46 h				
3) Bangunan Umum	8.85 h				
4) Perumahan	82. h				
5) Ruang Fasilitas Umum	8.85 h				
d. Tanah yang Belum Dikelola					
1) Hutan					
2) Galian C					
4.	Manajemen Pemerintahan.	a. Jumlah Aparat Pemerintahan Desa	10 Orang		

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
		1) PNS	-
		2) Non PNS	10
		b. Jumlah Anggota BPD	9
		c. Musyawarah Desa	9
		d. Musrengbangdes	1
		e. Musyawarah BPD	8
5.	Ketentraman dan Ketertiban.	a. Pembinaan Hansip	
		1) Jumlah Anggota	52
		2) Alat Pemadam kebakaran	
		3) Jumlah Hansip Terlatih	3
		b. Ketentraman dan Ketertiban:	
		1) Jumlah Kejadian kriminal	5
		2) Jumlah Bencana Alam	3
		3) Jumlah Operasi Penertiban	
		4) Jumlah Pos Keamanan	3
5) Jumlah Kecelakaan Lalu Lintas			
6.	Pembinaan lembaga Kemasyarakatan.	a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan:	
		1) Rt/Rw – Ada/Tidak	23
		2) PKK – Ada/Tidak	1
		3) Karang Taruna – Ada/Tidak	9
		4) Pos Pelayanan Terpadu – Ada/Tidak	
		5) LPM – Ada/Tidak	
		b. Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat - Ya/Tidak	1
		c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa - Ya/Tidak	2
		d. Lembaga Kemasyarakatan diikuti sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah - Ya/Tidak	-
		e. Lembaga Adat – Ada/Tidak	-
		f. Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan – Ya/Tidak	-

B. PROGRAM KERJA PELAKSANAAN PEMBANGUNAN

Uraian disini tentang Perencanaan dan Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pembangunan Desa dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rancangan Pembangunan Jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan

Desa. Adapun rincian kegiatan laporan pelaksanaan pembangunan desa, sebagaimana tabel berikut ini

RINCIAN BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN
TAHUN 2017

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/ Tidak Ada - Ya/Tidak
1	2	3	4
1.	Sarana dan Prasarana	a. Jalan Desa (Km)	7,715
		b. Jalan Kabupaten/Kota (Km)	8,5
		c. Jalan Provinsi (Km)	
		d. Jalan Negara (Km)	
		e. Jembatan (Buah)	3
		f. Kantor Kepala Desa (Ada/Tidak)	
2.	Pembangunan Pendidikan	a. Tempat Pendidikan. Pendidikan Umum	
		1) Kelompok Bermain (Jumlah)	1
		2) Taman Kanak-Kanak (Jumlah)	3
		3) Sekolah Dasar (Jumlah)	2
		4) Sekolah Menengah (Jumlah)	
		5) Akademi (Jumlah)	-
		6) Institut/Sekolah Tinggi (Jumlah)	-
		Tempat Pendidikan Khusus	
		1) Pendidikan Pesantren (Jumlah)	-
		2) Madrasah (Jumlah)	-
		3) Sekolah Luar Biasa (Jumlah)	-
		4) Balai Latihan Kerja (Jumlah)	-
		5) Kursus-Kursus (Jumlah)	-
3.	Pembangunan Kesehatan	a. Rumah Sakit Umum Pemerintah (Jumlah)	-
		b. Rumah Sakit Umum Swasta (Jumlah)	-
		c. Rumah Sakit Kusta (Jumlah)	-
		d. Rumah sakit Mata (Jumlah)	-
		e. Rumah Sakit Jiwa (Jumlah)	-
		f. Rumah Sakit Bersalin (Jumlah)	-
		g. Rumah Bidan (Jumlah)	1
		h. Puskesmas (Jumlah)	-
		i. Apotik (Jumlah)	1
		4.	Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan
1) Lapangan Umum (Jumlah)	-		
2) Lapangan Khusus (Jumlah)	-		
b. Sarana Kesenian/Kebudayaan:			
1) Gelanggang Remaja (Jumlah)	-		
2) Gedung Kesenian (Jumlah)	-		
3) Gedung Teater (Jumlah)	-		
4) Gedung Bioskop (Jumlah)	-		
c. Sarana Sosial:			
1) Panti Asuhan (Jumlah)	-		

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/ Tidak Ada - Ya/Tidak
1	2	3	4
		2) Panti Pijat Tunanerta (Jumlah) 3) Panti Wordo (Jumlah) 4) Panti Jompo (Jumlah)	- - -
		d. Sarana Komunikasi: 1) Radio Komunitas (Jumlah) 2) Papan Pengumuman (Jumlah)	- 1
5.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	a. Pembangunan Perumahan 1) Rakyat/Pengembangan (Jumlah) 2) Industri Besar (Jumlah) 3) Industri Sedang (Jumlah) 4) Industri Rumah Tangga (Jumlah) 5) Tempat Rekreasi (Jumlah) 6) Hotel (Jumlah) 7) Restoran/Rumah Makan (Jumlah) 8) Saluran Irigasi (Jumlah)	- - - 1 - - - 2

C. PROGRAM KERJA PEMBINAAN KEMASYARAKATAN

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa. Adapun rincian kegiatan laporan pelaksanaan pembinaan kemasyarakatan desa, sebagaimana tabel berikut ini

RINCIAN PELAKSANAAN BIDANG KEMASYARAKATAN TAHUN 2017

No	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah
1	2	3	4
1.	Sosialisasi Produk Hukum Desa	a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa: 1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Berapa Kali) 2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 (Berapa Kali) 3) Peraturan Menteri mengenai Desa (Berapa Kali)	1 0 0
		b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah 1) Sosialisasi Peraturan Daerah	1

No	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah
1	2	3	4
		Tentang Desa (Berapa Kali)	
		2) Sosialisasi Peraturan Bupati/Walikota Tentang Desa (Berapa Kali)	1
		c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa	
		1) Sosialisasi Peraturan Desa (Berapa kali)	28
		2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa	4
		3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa (Berapa Kali)	0
2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat (Berapa Kali)	0
		b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa (Ada/Tidak)	Tidak
		c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil (Ya/Tidak)	Ya
		d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban (Ya/Tidak)	Ya
		e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa (Ya/Tidak)	Ya
3.	Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama (Berapa Kali)	2
		b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian (Berapa Kali)	2
		c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat (Berapa kali)	2
		d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup (Beberapa kali)	1
		e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal (Berapa Kali)	1
		f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan (Berapa Kali)	1
4.	Sosial Keagamaan	a. Majelis Taklim (Jumlah)	4
		b. Majelis gereja (Jumlah)	0
		c. Majelis Budha (Jumlah)	0
		d. Majelis Hindu (Jumlah)	0
		e. Remaja Masjid (Jumlah)	0
		f. Remaja Gereja (jumlah)	0
		g. Remaja Budha (Jumlah)	0
		h. Remaja Hindu (Jumlah)	0

No	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah
1	2	3	4
5.	Ketenagakerjaan	a. Penyalur pembantu rumah tangga (Jumlah)	2
		b. Penampung Pekerja ke luar negeri (Jumlah)	0

D. PROGRAM KERJA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Bidang Pemberdayaan Masyarakat dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa. Adapun rincian kegiatan laporan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa, sebagaimana tabel berikut ini

RINCIAN PELAKSANAAN BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT TAHUN 2017

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah
1	2	3	4
1.	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya (Berapa Kali)	2
		b. Bidang Ekonomi (Berapa Kali)	2
		c. Bidang Politik (Berapa Kali)	0
		d. Bidang lingkungan hidup (Berapa Kali)	1
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga (Berapa Kali)	0
		b. Pemberdayaan Pemuda (Berapa Kali)	1
		c. Pemberdayaan Olah raga (Berapa Kali)	1
		d. Pemberdayaan Karang taruna (Berapa Kali)	1
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan (Berapa Kali)	1
		b. Bidang Kesehatan (Berapa Kali)	1

E. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang, memuat uraian sebagai berikut:

1. Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa
2. Peraturan Desa tentang pertanggungjawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.
3. Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa terdiri dari:

- a. Pendapatan Desa.
- b. Belanja Desa, Belanja Desa yang terdiri dari:
 - 1) Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
 - 2) Bidang Pembangunan;
 - 3) Bidang Pembinaan Kemasyarakatan;
 - 4) Bidang Pemberdayaan Masyarakat;
 - 5) Bidang Tak Terduga;
 - 6) Jumlah Belanja; dan
 - 7) Surplus/Defisit.
- 4. Pembiayaan Desa, Pembiayaan Desa yang terdiri dari:
 - a. Penerimaan Pembiayaan;
 - b. Pengeluaran Pembiayaan; dan
 - c. Selisih Pembiayaan.

Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagaimana rincian berikut ini.

RINCIAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
TAHUN ANGGARAN 2017

1. Pendapatan Desa	Rp. 1.459.546.251,84
2. Belanja Desa	
a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa	Rp. 378.621.199,84
b. Bidang Pembangunan	Rp. 672.044.540,00
c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Rp. 12.750.000,00
d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 348.023.000,00
e. Bidang Tak Terduga	<u>Rp. -</u>
Jumlah Belanja	<u>Rp. 1.411.438.739,84</u>
Surplus/Defisit	Rp. 48.107.512,00
	=====
3. Pembiayaan Desa	
a. Penerimaan Pembiayaan	Rp. 1.892.487,95
b. Pengeluaran Pembiayaan	<u>Rp. 50.000.000,00</u>
Selisih Pembiayaan (a – b)	Rp. 1.892.487,95

RINCIAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TAHUN
ANGGARAN 2017

F. Keberhasilan yang dicapai, Permasalahan yang dihadapi dan Upaya yang ditempuh

1. Keberhasilan yang dicapai

Keberhasilan yang dicapai oleh pemerintah Desa Pulosari Kecamatan Bareng Kabupaten Jombang pada Tahun Anggaran 2017 disetiap bidangnya dapat dilihat sebagai berikut:

RINCIAN KEBERHASILAN YANG TELAH DICAPAI
TAHUN ANGGARAN 2017

NO	JENIS KEGIATAN	VOL.	SAT.	SUMBER DANA	JUMLAH
A.	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAH				
1	Siltap Kepala Desa dan	10	Orang	ADD	233.991.000
2	Operasional	1	paket	ADD	52.736.932
3	Operasional BPD	1	paket	ADD	16,000,000
4	Insentif RT/RW	9	orang	ADD	18,600,000
5	Operasional	1	paket	ADD	5,000,000
6	Operasional LPM	1	paket	ADD	7,000,000
7	Operasional KPMD	1	paket	ADD	15,000,00
8	Operasional FKDM	1	paket	ADD	3,000,000
9	Operasional Linmas	1	paket	ADD	12,000,00
10	Kegiatan	1	paket	ADD	2,400,000
11	Kegiatan Penataan Ruang	1	paket	ADD	49,900,000
	Jumlah (A)				376,228,711
B.	PEMBANGUNAN DESA				
1	Jalan Rabat Beton	177 x 3 x 0.15	m	DD	87.704.540
2	Jembatan Plat Deker	3 x 4 m	m	DD	25.000.000
3	Jaringan Pipanisasi	800 m	m	DD	50.000.000
4	Jaringan Pipanisasi	1800 m	m	DD	170.000.000
5	Drainase	0.70 X 120 m	m	DD	60.973.000
6	Drainase	0.70 X 84 m	m	ADD	42.490.000
7	Drainase	0.70 X 99 m	m	DD	50.000.000
8	Drainase	0.70 X 99 m	m	DD	50.000.000
9	TPT/DRAINASE	1.2 X 119 m	m	DD	70.000.000

NO	JENIS KEGIATAN	VOL.	SAT.	SUMBER DANA	JUMLAH
10	Bak Filter Air	4 x 6 m	m	DD	25.000.000
11	Rehap Gedung Bumdes	6 x 12 m	m	DD	32.177.000
12	Pembangunan Gedung Pertemuan	6 x 12 m	m	PDRD	49.900.779
	Jumlah (B)				672,044,540
C.	PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA				
1	Pembinaan Keagamaan	1	paket	PAD	6,750,000
3	Peringatan Hari Besar Nasional	1	paket	PAD	6,000,000
	Jumlah (C)				12,750,000
D.	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA				
1	Bantuan Operasional PKK	1	paket	DD	42,000,000
2	Bantuan Oprasional Karang Taruna	1	paket	DD	5,000,000
3	Bantuan Oprasionoa GSI	1		DD	3,000,000
4	Kader Pemberdayaan	1	tahun	DD	15,000,000
5	Pembinaan dan Pengelolaan	1	tahun	DD	26,500,000
6	Posko Sambung Rasa	1	paket	DD	3,000,000
7	Bantuan malelis taklim	1	tahun	DD	12,000,000
8	Banyuan rumah tangga miskin	13	paket	BK Kab	201,023,000
9	Bantuan Sosial Lainnya	1	tahun	DD	12,000,000
10	Bantuan Oprasional LPMD	1	tahun	DD	7,000,000
11	Fasilitas Para Legal	1	tahun	DD	3,000,000
12	Bantuan Kepada Linmas	1	tahun	DD	12,000,000
13	Forum Kewaspadaan Dini	1	tahun	DD	3,000,000
	Jumlah (D)				348,023,000
	Jumlah A + B + C + D				1,459,546,251

2. Permasalahan yang dihadapi

Ketercapaian keberhasilan oleh pemerintah Desa Pulosari Kecamatan Barend Kabupaten Jombang pada Tahun Anggaran 2017 bukan tanpa masalah, karena pembangunan jaringan pipanisasi yang berada di Dusun Pulosari belum bias terpenuhi mengingat kondisi:

- a. Kerusakan jaringan pipa yang lama yang sangat parah;
- b. Target perencanaan yang tidak terpenuhi oleh anggaran;
- c. Kurang kordinasi antara Kepala Dusun dengan Tim Pelaksana Kegiatan.

1. Upaya yang ditempuh

Untuk menangani permasalahan di atas kami berupaya untuk berkoordinasi dengan kepala Dusun yang terkait untuk tindak lanjutnya. Disamping itu kami juga untuk merencanakan dimasukkan pada anggaran APBDes tahun- tahun berikutnya dengan sumber anggaran dari Dana Desa.

BAB III

PENUTUP

Dalam rangka pemantapan kinerja Pemerintahan Desa yang mendukung pelayanan prima kepada masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa, maka dituntut adanya peningkatan kualitas sumber daya aparatur Pemerintahan Desa sebagai lini terdepan dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat. Dalam pelaksanaan kegiatan yang transparan dan akuntabel ada faktor pendukung yang sangat penting yaitu anggaran, namun saat ini sumber pendapatan Pemerintahan Desa adalah anggaran yang ada dari APBN berupa Dana Desa, APBD I berupa Bantuan Kinerja dan Infrastruktur, APBD kabupaten Jombang salah satunya Dana Bagian Desa dari Hasil Pendapatan Daerah berupa ADD, serta PADes. Maka sinergitas dengan Pemerintah Pusat, Provinsi dan Daerah Kabupaten Jombang akan sangat membantu agar semua rencana yang telah disusun ini dapat berjalan dengan baik.

Pada kesempatan ini pula kami ucapkan terima kasih pada segenap pihak yang telah membantu terealisasinya kegiatan pada Tahun 2017, terutama kami sampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Yth. Bapak Presiden Indonesia, selaku pemangku kebijakan pusat;
2. Yth. Bapak Gubernur Jawa Timur, selaku pemangku kebijakan provinsi;
3. Yth. Bapak Bupati Jombang, selaku pemangku kebijakan daerah;
4. Yth. Bapak Camat Bareng, selaku pembina;
5. Yth. BPD Pulosari, selaku pengawas kegiatan;
6. Seluruh lapisan masyarakat Desa Pulosari dan segenap instansi terkait yang telah membantu terealisasinya pembangunan di Desa Pulosari

Namun kami tidak menutup kemungkinan barangkali ada saran dan masukan serta petunjuk arahan yang lebih baik untuk ditindaklanjuti sebagai upaya dari pemerintah Desa Pulosari memberikan pelayanan yang lebih baik kepada masyarakat.

Demikian laporan ini di buat, kami mohon saran, kritik dan masukannya untuk diperbaiki di masa-masa yang akan datang. Mudah-mudahan kami dapat memperbaiki kekurangan-kekurangan untuk kemudian dapat memperbaikinya di tahun anggaran berikutnya.

Pulosari, 31 Desember 2017
Kepala Desa Pulosari

ROKIM